



## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DIPENDENTI**

*Gentile dipendente, l'informativa viene resa ai sensi dell'artt. 13 e 14 GDPR 679/2016 (Reg. Europeo protezione dei dati)*



Il Titolare del Trattamento è l'Istituto Comprensivo "Enrico Fermi" di Alba Adriatica Via dei Ludi, 35 - (64011) Teramo, e-mail: teic82200q@istruzione.it, pec: teic82200q@pec.istruzione.it, Tel. 0861 711371 nella figura del Dirigente Scolastico Florenza Marano

### **DATI DI CONTATTO:**

Indirizzo: Via dei Ludi, 35 Alba Adriatica, Email: teic82200q@istruzione.it, Tel: Tel. 0861 711371



### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)**

Steel Informatica sas nella persona del legale rappresentante Dott.ssa Sborlini Tomassina;

### **DATI DI CONTATTO:**

Indirizzo: **Viale Bovio 175, 64100 Teramo (TE)** Email: **privacy@steelinformatica.com** Tel: **0861.245839**



### **FINALITÀ TRATTAMENTO**

I dati trattati riguardano esclusivamente scopi istituzionali legati alla gestione del rapporto di lavoro in particolare:

- Elaborazione e pagamento della retribuzione;
- Procedure di assunzione;
- Gestione e contabilizzazione degli stipendi e dei compensi dovuti.
- Adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro (quali gli specifici obblighi di comunicazione alle autorità previdenziali o assicurative), gestione delle assenze, i procedimenti disciplinari, i procedimenti valutativi;
- Espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e quelli necessari alla cessazione del rapporto;

Non saranno utilizzati per altri scopi.



### **BASE GIURIDICA**

**-Art. 6(1)(c):** il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

**-Art. 6(1)(b):** il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

**-Art. 6(1)(e):** il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

**-Art. 9(2)(b):** il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;

**-Art. 9 (2)(g):** il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;

**-Art.10:** Il trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza sulla base dell'articolo 6, paragrafo 1, deve avvenire soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica o se il trattamento è autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri che preveda garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati;



### **NATURA CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati richiesti durante è obbligatorio per legge e sono necessari per le funzioni istituzionali. Rifiutare di fornire questi dati può impedire il completamento delle finalità espletate in precedenza.



### **DATI CON CONFERIMENTO OBBLIGATORIO;**

Dato personale è **qualsiasi informazione concernente una persona fisica identificata o identificabile;**

#### **Dati comuni che permettono l'identificazione diretta e indiretta:**



Ai sensi dell'articolo 6. del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR, verranno trattati dall'istituto i dati personali che permettono l'identificazione diretta (es. dati anagrafici) e indiretta (es. codice fiscale) del dipendente.



**Dati rientranti in particolari categorie: si tratta dei dati c.d. "sensibili", cioè quelli che rivelano l'io più profondo di una persona, es. l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale. Il Regolamento (UE) 2016/679 (articolo 9) ha**

**incluso nella nozione anche i dati genetici, i dati biometrici e quelli relativi all'orientamento sessuale;** Ai sensi dell'articolo 9. del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR, verranno trattati direttamente o indirettamente (indirettamente, in quanto alcuni dati trattati possono essere dedotti, dalla normale attività lavorativa e dal rapporto scuola-dipendente) **i dati relativi alla appartenenze sindacali** (rilevano l'adesione a sindacati per il versamento delle quote e l'esercizio dei diritti sindacali), **Dati sull'orientamento religioso** (Utilizzati per concessione di permessi per festività religiose e reclutamento di docenti di religione), **Dati di salute** (Utilizzati per provvedimenti giuridici ed economici, verifica dell'idoneità al servizio, assunzioni di categorie protette, benefici normativi, protezione della maternità, sicurezza sul lavoro, cause di servizio, indennizzi, onorificenze, pratiche assicurative e previdenziali, denunce di infortuni e malattie professionali, permessi lavorativi, assistenza fiscale, mobilità e refezione scolastica), **Dati filosofici** (Emergersi dalla documentazione del servizio di leva come obiettore di coscienza), **Dati sull'orientamento sessuale** (Rilevabili solo in caso di rettificazione di attribuzione di sesso).



**Dati relativi a condanne penali e reati: si tratta dei dati c.d. "giudiziari", cioè quelli che possono rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale (ad esempio, i provvedimenti penali di condanna definitiva, la liberazione condizionale, il divieto od obbligo di soggiorno, le misure alternative alla detenzione) o la qualità di imputato o di indagato. Il Regolamento (UE) 2016/679 (articolo 10) ricomprende in**

**tale nozione i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza** Ai sensi dell'art.10 del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR l'istituto scolastico può trattare questi dati nelle procedure concorsuali per valutare i requisiti di ammissione e adottare provvedimenti amministrativi connessi a vicende giudiziarie.

**DATI NON OBBLIGATORI (OGGETTO DI SPECIFICO CONSENSO)**

Dovrà essere invece ottenuto dalla presente Istituzione scolastica il consenso dell'interessato per raccogliere e trattare i dati relativamente ai trattamenti complementari alle finalità diverse da quelle illustrate nella presente informativa.

**MODALITÀ TRATTAMENTO**

Tutti i dati saranno trattati attraverso ausili cartacei ed elettronici e Le assicuriamo di aver posto in essere tutte le misure ritenute necessarie e/o opportune per mantenere l'integrità dei dati, per prevenirne la perdita, anche accidentale, nonché l'accesso abusivo.

**DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trattati non saranno oggetto di diffusione ma di comunicazione a soggetti ben definiti all'interno dell'istituzione scolastica. Sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, il personale interno ed esterno è legittimato al trattamento nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite dal Titolare. Gli stessi dati potranno essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti e normative, altri istituti scolastici in caso di trasferimento, professionisti, compagnie assicurative, piattaforme, software e strumenti necessari all'esercizio dell'istituzione scolastica.

**TRASFERIMENTO DEI DATI**

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi. Il titolare si riserva di utilizzare servizi in Cloud tra fornitori di servizio con garanzie aderenti alla normativa in vigore.

**CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche dai Piani di conservazione e scarto definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO**

- art.15 diritto di accesso;
- art.16 diritto di rettifica;
- art.17 diritto alla cancellazione;
- art.18 diritto alla limitazione del trattamento;
- art.20 diritto alla portabilità;
- art.21 diritto all'opposizione;

**DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO**

l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Privacy. Si invita ad informare in primis il titolare del trattamento e il DPO (Data Protection Officer) Steel Informatica sas nella figura della Dott.ssa Sborlini Tomassina ai contatti presenti sul sito internet della scuola: **scuola:www.icalbaadriatica.edu.it**

**CONTATTI ESERCIZIO DIRITTI**

Email Scuola: \_\_\_\_\_ Email DPO: **privacy@steelinformatica.com**

**DA COMPILARE A CURA DEL DIPENDENTE PER PRESA VISIONE**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_