



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio
Via Carlo Donegani, 5 – 23100 Sondrio – Codice iPA: m_pi

AVVISO

Interpello per la sostituzione del DSGA, ora Funzionario e dell'Elevata Qualificazione, presso l'Istituto Professionale "Crotto Caurga" di Chiavenna

IL DIRIGENTE

- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021 del 18/01/2024, con particolare riferimento all'art. 57, comma 3;
- VISTA** l'ipotesi di CCNI, relativo alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per il triennio 2025/26, 2026/27 e 2027/28, siglata in data 10 luglio 2025 presso il M.I.M. trasmessa con nota MIM 159306 del 10.07.2025;
- VISTO** e richiamato in particolare il riformulato articolo 14 del citato CCNI;
- VISTO** l'Accordo regionale prot.n.43074 del 14/08/2025 trasmesso con nota prot.n.43083 del 14/08/2025;
- VISTO** il DM 12 aprile 2024, n. 74, recante "Disposizioni concernenti la procedura valutativa per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione";
- VISTO** il DM 4 luglio 2024, n. 132, recante "Disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A.";
- VISTO** il Decreto Direttoriale MIM del 17 luglio 2024, n. 1897, relativo alla "Procedura valutativa, per complessivi 1.435 posti, per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione", di cui n. 382 posti per la Regione Lombardia;
- VISTI** gli esiti della procedura per la progressione nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, di cui al D.D. 17 luglio 2024, n. 1897 e D.D.12 dicembre 2024 n.3122, pubblicati con DDG dell'USR Lombardia n. 2004 del 31 agosto 2025;
- VISTI** gli esiti della procedura per il conferimento degli incarichi annuali sui posti di DSGA rimasti vacanti o disponibili per l'a.s. 2025/2026, pubblicati con DDG dell'USR Lombardia n. 2005 del 31 agosto 2025;
- VISTA** la nota dell'Ufficio VII USR n. 46159 del 1° settembre 2025 recante "*Prime indicazioni operative per il conferimento dell'incarico D.S.G.A sui posti ancora vacanti e/o disponibili dopo le operazioni di reclutamento del 28.08.2025, secondo le modalità e l'ordine di priorità definiti dall'articolo 14, comma 1, lettere d), e), f) del CCNI Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del 10.07.2025*";
- VISTA** e richiamata la nota MIM DGPER del 10.10.2024 n. 161812;
- VISTA** l'Intesa Regionale prot.n. 54324 dell'11.10.2025, sui criteri per la copertura dei posti di DSGA, ora inquadrati nell'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, per i posti ancora vacanti o disponibili dopo le operazioni di cui sopra;
- VISTI** i propri interpelli prot. 213 del 5.09.2025, prot.n. 240 del 30.09.2025 e prot. n. 256 del 14.10.2025 con i relativi decreti di assegnazione sedi prot. 223 del 12.09.2025, prot.n. 244 del 03.10.2025, prot. n. 246 del 7.10.2025, prot. n. 268 del 27.10.2025, prot. n. 270 del 29.10.2025, prot. n. 272 del 31.10.2025, prot. n. 285 del 14.11.2025 e prot. 292 del 18.11.2025 con i relativi decreti di assegnazione sedi;
- PRESO ATTO** della comunicazione del Dirigente scolastico dell'Istituto Professionale "Crotto Caurga" di Chiavenna, con prot. 9781 del 19.12.2025, con la quale si comunicava a questo Ufficio l'assenza del DSGA della durata di mesi 5 (cinque) a partire dal 22/01/2026;
- RILEVATO** che l'assenza del DSGA titolare ha una durata complessiva superiore a tre mesi;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio
Via Carlo Donegani, 5 – 23100 Sondrio – Codice iPA: m_pi

RITENUTO di dover provvedere alla copertura del posto sopra menzionato di DSGA Funzionario di Elevata Qualificazione, per l'espletamento degli atti amministrativi e contabili dell'istituzione scolastica

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. presso dell'Istituto Professionale "Crotto Caurga" di Chiavenna dal **22/01/2026**:

Ai sensi dell'art.14 del CCNI sopraccitato, sottoscritto in data 10 luglio 2025, secondo il seguente ordine di priorità;

- b1)** istanze finalizzate al conferimento di incarichi ad interim da parte del personale già titolare di incarico DSGA per l'a.s. 2025/2026 - solo sui posti disponibili ma non vacanti in conformità a quanto previsto dalla lettera b1) del citato articolo 14 CCNI;
- c)** il personale inserito nelle graduatorie della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- d)** il personale di ruolo inquadrato nell'Area di Assistente Amministrativo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione (lettera "d" art. 14 del CCNI 10.07.2025);
- e)** altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica classificazione (lettera "e" art. 14 del CCNI 10.07.2025);
- f)** il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito (lettera f art. 14 del CCNI 10.07.2025);

Ai sensi dell'Intesa regionale prot. n. 54324 dell'11.10.2025, in ordine di priorità:

- g)** il personale inquadrato nell'Area degli Assistenti (e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione), **profilo professionale assistente amministrativo, NON DI RUOLO**, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2025/2026, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75 del 19.04.2001 e del D.M. 35 del 24.03.2004 (**purché in possesso della CIAD**), nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027, profilo di assistente amministrativo, secondo il secondo il seguente ordine di priorità:

- 1. assistente amministrativo, non di ruolo e già individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL** Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ e che **abbia prestato servizio in qualità di DSGA**:

- prioritariamente nel corso dell'a.s. 2024/2025;
- in subordine, per almeno un anno nell'arco del triennio 2022-2025.
- Il servizio prestato in qualità di DSGA costituisce criterio prioritario valutabile ai sensi della presente Intesa solo se riconosciuto ai fini della ricostruzione di carriera (servizio utile ai fini giuridici ed economici).

- 2. assistente amministrativo, non di ruolo e non ancora individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL** Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio
Via Carlo Donegani, 5 – 23100 Sondrio – Codice iPA: m_pi

destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ e che **abbia prestato servizio in qualità di DSGA:**

- prioritariamente nel corso dell'a.s. 2024/2025;
- in subordine, per almeno un anno nell'arco del triennio 2022-2025.
- Il servizio prestato in qualità di DSGA costituisce criterio prioritario valutabile ai sensi della presente Intesa solo se riconosciuto ai fini della ricostruzione di carriera (servizio utile ai fini giuridici ed economici).

3. assistente amministrativo, non di ruolo e già individuato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca** per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA;**

4. assistente amministrativo, non di ruolo e non ancora individuato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca** per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA;**

h) il personale inquadrato nell'Area degli Assistenti (e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione), **profilo professionale assistente amministrativo, NON DI RUOLO**, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2025/2026, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75 del 19.04.2001 e del D.M. 35 del 24.03.2004 (**purché in possesso della CIAD**), nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027, profilo di assistente amministrativo, secondo il secondo il seguente ordine di priorità:

1. assistente amministrativo, non di ruolo e già individuato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado** e che **abbia prestato servizio in qualità di DSGA:**

- prioritariamente nel corso dell'a.s. 2024/2025;
- in subordine, per almeno un anno nell'arco del triennio 2022-2025.

Il servizio prestato in qualità di DSGA costituisce criterio prioritario valutabile ai sensi della presente Intesa solo se riconosciuto ai fini della ricostruzione di carriera (servizio utile ai fini giuridici ed economici).

2. assistente amministrativo, non di ruolo e non ancora individuato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado** e che **abbia prestato servizio in qualità di DSGA:**

- prioritariamente nel corso dell'a.s. 2024/2025;
- in subordine, per almeno un anno nell'arco del triennio 2022-2025.

Il servizio prestato in qualità di DSGA costituisce criterio prioritario valutabile ai sensi della presente Intesa solo se riconosciuto ai fini della ricostruzione di carriera (servizio utile ai fini giuridici ed economici).

3. assistente amministrativo, non di ruolo e già individuato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado** e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA;**

4. assistente amministrativo, non di ruolo e non ancora individuato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado** e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA.**

L'incarico di DSGA, ora Funzionario e dell'Elevata Qualificazione, non potrà essere conferito al personale della scuola già di ruolo sul profilo professionale di docente e/o ATA che, per l'a.s. 2025/2026, risulti titolare di incarico a tempo determinato su profilo diverso in virtù dell'articolo 70 del vigente CCNL (a titolo meramente indicativo caso del Collaboratore scolastico di ruolo, già titolare di incarico in qualità di assistente amministrativo a tempo determinato ex art. 70 CCNL, che chiede il conferimento dell'incarico di DSGA).



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio
Via Carlo Donegani, 5 – 23100 Sondrio – Codice iPA: m_pi

Si concorda che il servizio prestato con incarico conferito ai sensi della presente Intesa, vista la Nota 6 marzo 2013, n. 2326 sia valutato, ove previsto, ai sensi del punto 6 della tabella A/1 (assistente amministrativo) con punti 0,50 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.

Per le finalità oggetto della presente Intesa, all'interno di ciascuna fascia il personale interessato sarà graduato prioritariamente in base al titolo di culturale di base previsto per l'accesso al profilo professionale in narrativa secondo le previsioni del vigente CCNL, al servizio prestato sul profilo DSGA, quindi secondo i titoli di servizio e i titoli generali, ivi compresi i requisiti culturale di base, la maggiore età anagrafica in conformità ai criteri generali definiti dal CCNL Istruzione e Ricerca del 18.01.2024, dal D.M. 74/2024, dal D.M. 89/2024, dal D.M. 132/2024.

Con riferimento ai requisiti culturali di base, di cui alla tabella A e alla Dichiarazione congiunta n. 12 allegate al CCNL Istruzione e Ricerca 18 gennaio 2024, gli aspiranti saranno graduati secondo il seguente ordine di priorità:

- possesso della laurea magistrale in giurisprudenza, in scienze politiche sociali e amministrative, in economia o titoli equipollenti;
- possesso della laurea triennale in giurisprudenza, in scienze politiche sociali e amministrative, in economia o titoli equipollenti;
- possesso del diploma di scuola secondaria di II grado, limitatamente alle ipotesi declinate nella lettera h) n.1-2-3-4 che ricorrono in via residuale e subordinata al previo esperimento, con esito negativo, della procedura definita nella lettera g), n.1-2-3-4 della presente Intesa.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Accordo, si fa rinvio alle disposizioni contenute nell'ipotesi di CCNI relativo alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per il triennio 2025/26, 2026/27 e 2027/28 sottoscritto il 10 luglio 2025.

Per la compilazione della domanda di partecipazione, gli aspiranti utilizzeranno esclusivamente, a pena di esclusione, il modello allegato (**Allegato 1**).

La domanda, compilata in modo chiaro e corretto in ogni sua parte, dovrà essere inviata **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 29 dicembre 2025** all'indirizzo mail usp.so@istruzione.it, allegando anche copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità. Gli aspiranti, avranno cura di indicare nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **"V INTERPELLO DSGA, punto dell'ordine di priorità per il quale si partecipa (es. punto g) 1.), COGNOME E NOME dell'aspirante"**.

Non saranno prese in considerazione eventuali domande presentate in altra forma, o non corredate da copia di valido documento di riconoscimento o, ancora, che fossero prive di assunzione di responsabilità ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000 rispetto alle dichiarazioni ivi contenute.

IL DIRIGENTE delegato DELL'UFFICIO XIII
Imerio CHIAPPA

Allegati:

- Allegato 1: Modulo per conferimento incarico DSGA 2025-2026 (docx, 42 KB)