m_pi.AOOUSPMB.REGISTRO
UFFICIALE.U.0016608.06-10-2025.h.12:04

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m_pi

Oggetto: **Procedura per il conferimento incarico di Funzionario e della Elevata Qualificazione (ex D.S.G.A.) presso il LAS "Nanni Valentini" di Monza, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettere d), e), f) del CCNI Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del 10.07.2025.**

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTO il D.M. 12 aprile 2024, n. 74, recante "Disposizioni concernenti la procedura valutativa per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione";

VISTO il CCNI concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27, 2027/28, sottoscritto in data 10.07.2025, in particolare l'art. 14;

VISTO l'Accordo regionale sulle utilizzazioni del personale docente, educativo e ATA delle istituzioni scolastiche della Lombardia per l'a.s. 2025/2026 sottoscritto il 13 agosto 2025;

VISTI gli esiti della procedura di reclutamento per la Lombardia del personale appartenente all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, di cui al DDG prot.n. 2004 e al DDG prot. n. 2005, pubblicati in data 31.08.2025;

VISTE le indicazioni per la copertura dei posti di DSGA vacanti o disponibili per l'a.s. 2025/2026, di cui alla nota dell'USR per la Lombardia prot. 46159 del 1.09.2025;

VISTO il decreto del dirigente scolastico del Liceo Artistico Statale "Nanni Valentini" di Monza, prot. n 7055 del 27.06.2025;

PRESO ATTO che si è reso vacante il posto di DSGA, presso il suddetto istituto, a partire dal 04.10.2025;

CONSIDERATO che la presenza del DSGA è indispensabile per la predisposizione e l'adozione di tutti gli atti amministrativi e contabili dell'istituzione scolastica e la sua assenza preclude la regolare erogazione del servizio scolastico;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla copertura del posto vacante di DSGA per l'espletamento degli atti amministrativi e contabili dell'istituzione scolastica;

CONSIDERATO che non vi sono funzionari privi di incarico di DSGA nella provincia di Monza e Brianza;

INTERPELLA

Al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso il LAS "Nanni Valentini" di Monza cod. mecc. MBSL13000B, **fino al 31.08.2026**, il personale come di seguito indicato:

1) gli assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con

diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione (art. 14, comma 1, lett. d);

2) gli assistenti amministrativi di ruolo con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica (art. 14, comma 1, lett. e);

3) il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito (art. 14, comma 1, lett. f);

Il personale di cui ai punti d) ed e) sarà graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al DM 74/2024.

Requisiti, termini e modalità di presentazione dell'istanza.

Il personale di cui alle lett. d), e) ed f) dell'art. 14, del CCNI su utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo e ATA del 10.07.2025, interessato a partecipare alla presente procedura, dovrà presentare apposita istanza a questo Ufficio di Ambito Territoriale, in conformità al **modello allegato** al presente bando, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 9 ottobre 2025, all'indirizzo mail** usp.mb@istruzione.it e/o PEC usp.mb@postacert.istruzione.it, avendo cura di indicare nell'oggetto della mail la seguente dicitura:

"**INTERPELLO DSGA, punto dell'ordine di priorità per il quale si partecipa (es. PUNTO d), COGNOME E NOME dell'aspirante**".

L'istanza di partecipazione dovrà obbligatoriamente essere composta dalla seguente documentazione in formato digitale:

- Allegato 1 Modello domanda DSGA compilato, dato e firmato;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente secondo le modalità sopra riportate, pena l'esclusione. Farà fede la data e l'orario di arrivo agli indirizzi indicati. La partecipazione in altre modalità o oltre il termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla presente procedura.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XI
Elena CENTEMERO

Firmato Digitalmente da/Signed by:
ELENA CENTEMERO
In Data/On Date:
lunedì 6 ottobre 2025 11:53:27

Allegati:

1. Allegato 1: Modello domanda DSGA (word)

Referente: Marco Cacciatore
numero telefono 039 9718225
email marco.cacciatore.mb@istruzione.it