



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III-Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

Ai Dirigenti Scolastici della provincia
AgliUSR – Ambiti Territoriali Provinciali della Repubblica

All'Albo – Al sito web

Oggetto: Procedura per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) per la copertura di posti vacanti e disponibili, a.s. 2025-2026 presso la provincia di Perugia.

IL DIRIGENTE

TENUTO CONTO che la presenza di un D.S.G.A. in ciascuna scuola è condizione indispensabile per l'adozione di tutti gli atti amministrativo-contabili, per la regolare erogazione del servizio scolastico, nonché per la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL del 18 gennaio 2024;

VISTO il C.C.N.I. relativo alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli aa.ss. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 sottoscritto in data 10 luglio 2025;

VISTO il C.I.R. Regione Umbria sottoscritto in data 20 agosto 2025;

VISTO il D.D. dell'U.S.R. per l'Umbria – ATP di Perugia n. 679 del 20.08.2025 che ha individuato i destinatari delle utilizzazioni, ai sensi del C.C.N.I. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028;

VISTO il D.D. dell'U.S.R. per l'Umbria n. 712 del 26.08.2025 che ha individuato quali destinatari di contratto a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica dal 1° settembre 2025, nella provincia e sulla sede di servizio rispettivamente indicata, i Direttori dei Servizi generali ed Amministrativi;

VISTE le rinunce pervenute;

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'**incarico di D.S.G.A. presso la Direzione Didattica 1° Circolo di Umbertide**, le seguenti categorie di personale:

1) funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettera a) del CCNL 2019/2021;

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III-Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

- 2) personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- 3) assistenti amministrativi di ruolo, con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione. Il suddetto personale è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- 4) altro personale di ruolo, inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica. Il suddetto personale è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- 5) personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.
- 6) vincitori di concorso di cui al DDG n. 3122/2024, non rinunciatari, ma non nominati, in ordine di graduatoria;
- 7) personale assistente amministrativo di ruolo provvisto di laurea magistrale;
- 8) personale assistente amministrativo di ruolo sprovvisto di laurea magistrale;
- 9) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e di istituto provvisto di laurea magistrale;
- 10) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e di istituto sprovvisto di laurea magistrale;

All'interno di ciascuna fascia prevale l'appartenenza alla provincia/regione di destinazione e, a parità di gradazione ivi prevista, l'anzianità di servizio e, in caso ulteriore di parità, la maggiore età anagrafica, in conformità ai criteri generali definiti dal vigente CCNL comparto Istruzione e Ricerca.

L'Amministrazione fa espressa salvezza di revocare, annullare e rettificare l'incarico ed il conseguente contratto conferito ai sensi del presente interpello, qualora si rendesse necessario eseguire un eventuale provvedimento giurisdizionale che riguardi il posto di DSGA oggetto del presente interpello.

Il personale interessato a partecipare alla presente procedura dovrà presentare apposita istanza a questo Ufficio di Ambito Territoriale, in conformità al modello allegato al presente bando (Allegato 2) entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del giorno 4 settembre 2025** all'indirizzo mail usp.pg@istruzione.it.

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Fratini

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it